



Проведи оценку своих способностей



www.sodbi.kz

Бизнес-инкубатор СодБи

от идеи до бизнеса

Copyright © 2005

Проведите оценку своих способностей

Человек, готовящийся начать предпринимательскую деятельность, иногда сталкивается с ощущением неуверенности в своих силах, неприспособленности к жизни в новых условиях. Изменяющийся мир таит в себе не только угрозы, но и предоставляет новые возможности. Проведите объективную оценку своих способностей, накопленного опыта, приобретенных знаний и навыков. Такая "инвентаризация" поможет более обдуманно принять решение о том, в каком направлении двигаться дальше.

1. Опишите наиболее важные события, которые оказали большое влияние на Вашу жизнь. При этом может оказаться полезным сделать несколько "заходов", время от времени отвлекаясь от выполнения этого упражнения. Возможно, Вы посвятите этому немало времени, одно воспоминание будет сменять другое, но, в конце концов, будут выделены именно важнейшие события.

2. Теперь рассмотрите свое описание и сделайте заметки относительно перечисленных событий, отвечая, например, на такие вопросы:

Что говорит обо мне это описание?

Каковы мои главные достижения?

Какие события позволили мне приобрести ценный опыт?

Чего лучше было бы избежать?

Какие события заставили меня по-настоящему сделать выбор?

Какие рискованные решения я принимал или не принимал?

Какие уроки можно извлечь из всего этого?

Если Вы не пожалели труда и времени на это упражнение, то наверняка убедитесь в том, что Ваши способности и опыт заслуживают более высокой оценки, чем Вы предполагали.

3. Прочтите теперь нижеприведенное приглашение на работу и подумайте, может ли претендовать на получение предлагаемой работы химик-исследователь.

ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ

Требуется: **РУКОВОДИТЕЛЬ**, готовый принять на себя ответственность за успешную деятельность и развитие команды, состоящей из четырех человек

На должность требуется энергичный человек с высокой степенью мотивации, способный работать самостоятельно и справляться со стрессами даже в условиях высокого уровня шума окружающей среды в течение значительных периодов времени
Соискатель должен уметь:

- распределять и выполнять, зачастую одновременно, обязанности руководителя, повара, прачки, уборщицы, водителя и секретаря;
- направлять и координировать деятельность членов команды, контролировать и распределять ее ограниченный бюджет

необходимы умение принимать решения и управлять в кризисных ситуациях, а также навыки эффективного общения по широкому спектру вопросов или решения проблем с внешними агентами (включая продавцов, специалистов в области образования, медицины, в сфере услуг). Также обязательны навыки разрешения межличностных конфликтов внутри команды.



Начни свой бизнес

Практическая информация для начинающих предпринимателей

Лидия, по профессии химик-исследователь, написала это "приглашение", чтобы описать себя. Вначале она думала, что в течение семи последних лет ничего не достигла, будучи занятой семейными делами. Она описала основные события в своей жизни, проанализировала свой материнский опыт и осознала, что она не только мать и жена, но и управляющий, координатор, повар, прачка, уборщица, водитель и секретарь. Более того, она приобрела обширные познания и навыки, выполняя свою роль, описанную ею в приглашении на работу, которая включает в себя работу в команде, проявление инициативы, принятие решений, эффективное общение, управление временем и координацию работ, организационные навыки. И еще Лидия поняла, что она получила новое знание и приобрела новые навыки, которые не проявились бы в ее исследовательской работе. Именно с этой точки зрения становится ясно, что прошедшие семь лет не прошли для Лидии впустую!

Так же, как это сделала Лидия, Вы тоже можете, поразмышляв о своей жизни, сформулировать несколько утверждений, характеризующих Вас с положительной стороны. Для этого завершите каждое из приведенных ниже предложений перечислением, содержащим не менее десяти пунктов (но не тратьте на это слишком много времени и не пускайтесь в глубокие размышления - просто предложите короткие и спонтанные ответы).

Я (есть) - ...

Я могу...

Лучше всего у меня получается ...

Что можно считать Вашим достижением?

Очень часто достижение ассоциируется с успехом в учебе или на работе. Однако если рассматривать успех в более широком жизненном контексте, то к числу достижений могут быть отнесены повседневные "яркие моменты" или "личное удовлетворение". Вот несколько примеров, приведенных людьми, лишившимися привычной работы:

Я только что научилась плавать.

Я сейчас впервые отремонтировал комнату.

Я преуспел в разборе семейных конфликтов.

Я ухаживала за своей пожилой мамой, перенесшей операцию по удалению катаракты.

Я подарила своему отцу подарок, который очень ему понравился.

Я разработал систему хранения своих писем и записей.

Я произнес тост на свадьбе.

Менеджер небольшого предприятия мог бы написать:

Я только что подписал свой первый контракт.

Я подобрал хороший офис.

Я прожил свой первый год в бизнесе.

Я договорился с управляющим банком выдать мне кредит на запрошенную мною сумму.

Меня пригласили на региональное совещание по вопросам экономики.

Таким образом, к достижениям мы можем отнести следующее:

что-то, сделанное Вами впервые;

проблема, которую Вы разрешили;

что-то, сделанное своими руками;

что-то, сделанное Вами в помощь другому;

удачный способ, с помощью которого Вы избежали кризиса или вышли из трудной ситуации;



www.sodbi.kz

Бизнес-инкубатор Содбі

от идеи до бизнеса

Copyright © 2005

Начни свой бизнес

Практическая информация для начинающих предпринимателей

*овладение трудным навыком;
доведение новой идеи до конкретного воплощения;
проведение улучшений;
хорошая работа с новой группой людей.*

Этот список можно продолжать и далее, если сконцентрироваться на позитивной ценности того, что Вы делаете.

Оценка способностей и навыков

Наши способности и навыки могут быть выявлены как при анализе нашего прошлого опыта, так и в повседневной деятельности. Отметьте те способности, которые могут быть классифицированы как личные качества, например, терпимость, трудолюбие, инициативность. Отметьте также навыки, которые могут быть преобразованы и использованы в различных ситуациях, например, навыки сбора информации, планирования, систематизации и регистрации фактов.

ЗАДАНИЕ 1.1

Выберите как минимум три события из Вашей жизни. Это могут быть события, произошедшие в различные периоды Вашей жизни, события, затрагивающие различные стороны работы, семейной жизни, проведения досуга. Опишите каждое событие так, чтобы Вы могли: указать, что именно Вы усвоили из него; перечислить Ваши личные качества и навыки, проявившиеся каждого события.

Выполнив это задание, Вы, фактически, начали составлять перечень своих сильных сторон. Однако не следует забывать о том, что все мы имеем и слабые стороны, и их также полезно знать. (Кстати, умение выявлять и учитывать свои слабые стороны само по себе является сильной стороной.)

ЗАДАНИЕ 1.2

Вернитесь к описанию основных событий своей жизни и выберите из них два-три, которые Вам вспоминаются как отрицательные: что-то Вы могли бы, как теперь понимаете, сделать лучше, в какой-то ситуации Вы должны были бы поступить иначе и т.д.

Для каждого из таких событий составьте "список пожеланий" самому себе. Продумайте, что бы Вы могли сделать, чтобы избежать неудачи. При этом часто всего возникают такие мысли:

Хорошо было бы иметь больше уверенности в своих силах.

Мне нужно было бы более продуманно управлять своим временем.

Мне нужно было бы прислушаться к советам опытных людей.

Размышляя над своими слабыми сторонами, Вы, возможно, поняли, что они связаны с недостаточными знаниями, отсутствием или слабым развитием определенных навыков, а также с Вашими личными качествами. Прежде чем Вы начнете классифицировать некоторые свои личные качества как слабые стороны, стоит обратить внимание на то, что одни и те же качества могут быть отнесены либо к сильным, либо к слабым сторонам в зависимости от ситуации. Некоторое качество становится сильной стороной, если оно соответствует достижению определенной цели в заданной ситуации. Это же качество может оказаться слабой стороной, если в некоторой ситуации оно будет выглядеть как излишне преувеличенным, утрированным; например:

Пунктуальность - сильная сторона. Но если Вы чересчур пунктуальны и всегда появляетесь в нужном месте задолго до назначенного времени, это может стать Вашей слабой стороной, т.к. Вы потеряли время на ожидание.



www.sodbi.kz

Бизнес-инкубатор СодБи

от идеи до бизнеса

Copyright © 2005

Начни свой бизнес

Практическая информация для начинающих предпринимателей

Нетерпеливость - слабая сторона, но она может быть отнесена к сильным сторонам: энергия и энтузиазм, с которыми Вы принимаетесь за работу, быстрее приведут к ее завершению.

Теперь Вы, должно быть, получили хорошее начало для выявления своих сильных и слабых сторон. Большое представление о них поможет Вам решить, что же именно хотите Вы делать, а также нужным образом расставить приоритеты по целям и определить, что Вам необходимо сделать для достижения Ваших целей.

Систематизировать Ваши представления о своих сильных и слабых сторонах Вам поможет выполнение следующего задания.

ЗАДАНИЕ 1.3

1. Возьмите лист бумаги и разделите его на четыре части.
2. Напишите в верхнем левом углу "Мои сильные стороны" и перечислите свои личные качества, знания, умения и навыки.
3. Напишите в нижнем правом углу "Мои слабые стороны" и перечислите свои слабые стороны (отсутствие или недостаточную развитость некоторых личных качеств, недостаток знаний, умений навыков).
4. Просмотрите полученный список сильных сторон и определите, имеются ли какие-то преувеличения, которые можно рассматривать как слабые стороны. Если такие имеются, то поставьте стрелочку, переводящую отмеченную сильную сторону в правую колонку, к слабым сторонам. Затем проделайте аналогичную операцию по отношению к слабым сторонам, так, чтобы стрелочка справа налево свидетельствовала о потенциальной сильной стороне.

Мои сильные стороны пунктуальность	
	Мои слабые стороны нетерпеливость

Весьма вероятно, что среди Ваших сильных и слабых сторон найдутся личные качества, черты характера, которые имеют отношение к такой обобщенной способности, как "предприимчивость". Если спросить, чем отличается предприимчивый человек от других, то можно получить, например, такой ответ:

Предприимчивый человек – это тот, кто:

- может предвидеть предстоящие перемены и подготовиться к ним раньше, чем будет вынужден сделать это в силу обстоятельств;
- не впадает в уныние от неудач – пытается вновь и вновь начать заново;
- может искать и находить возможности для улучшения своего положения;
- готов рисковать



www.sodbi.kz

Бизнес-инкубатор СодБи

от идеи до бизнеса
Copyright © 2005

Начни свой бизнес

Практическая информация для начинающих предпринимателей

Среди черт, характеризующих предприимчивого человека, чаще всего называются следующие:

решительный организованный легко приспосабливающийся напористый дисциплинированный находчивый гибкий смелый ладит с людьми	готовый рисковать открыт к изменениям достигающий цели преданный идее мудрый инициативный склонный к размышлению умеющий решать проблемы	уверенный самостоятельный эффективный энергичный наделенный воображением умеющий задавать вопросы упорный заинтересованный
---	---	---

Как выглядел бы Ваш список?
С чем Вы согласны и с чем - нет?

Концентрация внимания на "предпринимательских" качествах.

Каждому из нас в той или иной мере присущи некоторые предпринимательские качества.

ЗАДАНИЕ 1.4

1. Вначале обратитесь к описанию основных событий Вашей линии жизни и вспомните событие, где проявились Ваши предпринимательские качества.
 2. Кратко (отдельными словами или короткими фразами) охарактеризуйте эти качества.
 3. Теперь обратите свое внимание на прошлый опыт и текущие события и составьте более подробный перечень присущих Вам предпринимательских качеств.
 4. Затем просмотрите список и включите в него Ваши знания и навыки, имеющие отношение к предпринимательству.
- Ваш список должен состоять из трех частей с такими заголовками:
- Мне присущи следующие черты, имеющие отношение к предпринимательству:
 - Я обладаю следующими знаниями, имеющими отношение к предпринимательству:
 - Я владею следующими навыками, имеющими отношение к предпринимательству:

Преобразуемые навыки

Навыки могут быть специфическими, - например, умение пользоваться швейной машиной, ремонтировать электрические приборы, говорить на другом языке, рисовать и украшать. Однако, принимая решение о занятии предпринимательством, следует подумать над тем, какие из приобретенных ранее навыков можно использовать в разных ситуациях. Такие общие навыки назовем преобразуемыми навыками.

Как Вы думаете: хороший секретарь - это "всего лишь секретарь" или лицо, которое обладает некоторыми навыками, полезными при осуществлении предпринимательской деятельности? Согласитесь, что хороший секретарь имеет навыки в следующих областях:



www.sodbi.kz

Бизнес-инкубатор СодБи

от идеи до бизнеса
Copyright © 2005

Начни свой бизнес

Практическая информация для начинающих предпринимателей

<ul style="list-style-type: none">• понимание инструкций• принятие решений• правильное использование времени• придание значения мелочам• передача и прием информации• слушание• проявление инициативы• вести переговоры	<ul style="list-style-type: none">• налаживает отношения с людьми• толкование информации• организация людей• организация ресурсов• подготовка информации• работа с данными• взаимодействие• решение проблем
--	--

Практически все перечисленные навыки могут быть отнесены к преобразуемым и эффективно использоваться в предпринимательской деятельности.

Извлечь как можно больше пользы из своих возможностей

Теперь у Вас уже должно появиться ясное представление о своих сильных и слабых сторонах и о том, как рассматривать их в равновесии друг с другом. Сильные и слабые стороны представляют собой факторы, которые будут влиять на успешность Вашей предпринимательской деятельности. Факторы, включаемые в перечень слабых и сильных сторон, являются, как правило, внутренними, т.е. не зависящими от внешнего окружения. Кроме того, названными факторами Вы можете (хотя бы в принципе) управлять; например, при недостатке знаний в какой-либо области (слабая сторона) Вы можете пройти соответствующее обучение.

Ясно, однако, что существуют факторы, которыми Вы управлять не можете. Такие факторы называют внешними и среди них выделяют возможности и угрозы. Например, если Вы предполагаете заняться производством высококачественной продукции, то повышение уровня доходов населения является для Вас благоприятным фактором и должно быть отнесено к возможностям. Ожидаемое же увеличение ставок налога на прибыль или экономическая нестабильность представляют собой угрозы.

То, чем Вы сейчас занимаетесь - выявлением и систематизацией факторов - называется **SWOT-анализом**. Аббревиатура **SWOT** образована из четырех английских слов:

Strengths - Сила

Weaknesses - Слабость

Opportunities - Возможности

Threats – Угрозы

Этот универсальный инструмент пригоден для анализа продукции, организации, отдельного человека. Вам предлагается использовать этот инструмент для оценки Ваших способностей и возможностей для занятия предпринимательской деятельностью.



www.sodbi.kz

Бизнес-инкубатор СодБи

от идеи до бизнеса

Copyright © 2005

Начни свой бизнес

Практическая информация для начинающих предпринимателей

ЗАДАНИЕ 1.5

1. Возьмите большой лист бумаги и сверху напишите: **"Я КАК ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ"**. Затем начертите таблицу, состоящую из четырех полей. Обозначьте эти поля - *Сильные стороны, Слабые стороны, Возможности, Угрозы*.

сильные стороны	слабые стороны
возможности	угрозы

2. Начните с поля "Сильные стороны" и используйте ключевые слова, которые ассоциируются у Вас с Вашими сильными сторонами как предприимчивой личности. Рекомендуем структурировать записи в виде трех пунктов: личные качества, знания, навыки. Не беспокойтесь о допускаяемых ошибках - чем больше мыслей Вы зафиксируете при первой попытке заполнения таблицы SWOT-анализа, тем лучше.

Отредактировать или перерисовать таблицу, если в том возникнет необходимость, Вы сможете позже.

3. Заполните поля "Слабые стороны", а затем "Возможности" и "Угрозы". При этом фиксируйте только те факторы, которые имеют отношение к Вам лично и к предпринимательской деятельности вообще, т.е. безотносительно к Вашей деловой идее. (SWOT- анализом своей идеи Вы займетесь, изучая следующий раздел.)

4. Наконец, еще раз просмотрите, что Вы отнесли к своим сильным и слабым сторонам. Можете ли Вы назвать еще какие-нибудь сильные и слабые стороны, которые присущи Вам как предприимчивой личности?

Проведение SWOT-анализа должно помочь Вам ответить на вопрос о том, верно или нет Ваше решение заняться предпринимательской деятельностью. Следует задуматься и над тем, каким Вы видите продолжение Вашей "линии жизни". Обдумывайте эти вопросы с позиций своего личного развития и результатов анализа внешних факторов.

ЗАДАНИЕ 1.6

Если Вы намерены открыть свое дело, Вам придется просмотреть или даже пересмотреть свои ответы на задания этого раздела и задать себе следующие вопросы:

- Позволят ли имеющиеся у меня сильные стороны, навыки и способности добиться успеха в предпринимательстве?
- Хорошо ли я себе представляю, чего хочу, и сопоставимы ли мои желания с моими сильными сторонами?
- Могу ли я доверить самому себе задуманное мною дело?
- Какие еще имеются реальные варианты?

Если Ваши намерения открыть свое дело не изменились, то для приведения в порядок своих мыслей следует вновь использовать SWOT-анализ.



www.sodbi.kz

Бизнес-инкубатор СодБі

от идеи до бизнеса

Copyright © 2005

Начни свой бизнес

Практическая информация для начинающих предпринимателей

ЗАДАНИЕ 1.7

Возьмите большой лист бумаги и разделите его на пять колонок. Открытие моего собственного дела (укажите здесь направление предпринимательской деятельности, которой Вы собираетесь заниматься)

Мои сильные стороны	Мои слабые стороны	Возможности	Угрозы	Как я могу нейтрализовать угрозы
---------------------	--------------------	-------------	--------	----------------------------------

1. Вернитесь к заданию 2. и определите свои сильные стороны, которые помогли бы Вам начать свое дело, отметьте Ваши слабые стороны и перечислите возможности и угрозы.
2. После этого в последней колонке запишите возможные способы нейтрализации угроз.

Уделите достаточное время для заполнения этих пяти колонок. То, что Вы напишите, поможет Вам решить, сможете ли Вы открыть свое дело в настоящее время либо в будущем. Это поможет Вам также оценить другие деловые замыслы (бизнес-идеи), которые позволят наилучшим образом использовать Ваши сильные стороны, или принять решение о другом направлении действий, - например, продолжении обучения, приобретении недостающих навыков в процессе работы по найму, сборе дополнительной информации и т.д.

Источники

При подготовке данного документа были использованы следующие источники: материалы тренингов, разработанные консультантами Бизнес-инкубатора СодБи

Бизнес-инкубатор СодБи не предоставляет гарантий и условий в отношении указанной информации, включая любые подразумеваемые гарантии качества и пригодности информации для использования в какой-либо определенной цели. Материалы предназначены только для личного ознакомительного пользования. Перепечатка, распространение, копирование материалов возможны только с согласия Бизнес-инкубатора СодБи и никоим образом не должна преследовать коммерческие цели.



www.sodbi.kz

Бизнес-инкубатор СодБи

от идеи до бизнеса

Copyright © 2005

Начни свой бизнес

Практическая информация для начинающих предпринимателей

Услуги Бизнес-Инкубатора СОДБИ

Используйте нашу компетентность для вашего профессионализма!

Услуга 1. Тренинги по психологии предпринимательства

Для получения детальной информации свяжитесь с нашим тренинго-центром.

Контактные адреса:

Консультант: Аксауле Рысбаева
Бизнес-инкубатор СодБи
Ул. Жандосова, 73, 160006 Шымкент
Тел. +7 (3252) 570378, 512003
e-mail: a_rysbayeva@sodbi.kz
Веб-сайт: www.sodbi.kz



www.sodbi.kz

Бизнес-инкубатор СодБи

от идеи до бизнеса
Copyright © 2005